

T.C.
KÜTAHYA VALİLİĞİ
ADİLE ZEYYAT ŞORA ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ü mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

Ş. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

Ş. Öztürk

Sunuş

Eğitim sadece bir üst sınıfa geçme, sınavlar kazandırma, iyi bir iş bulmaya yarama vb. işlevlerin ötesinde maddi-manevi, evrensel-millî ve ahlaki tüm değerlere sahip ve bunları özümsemiş, bireyler yetiştirme gibi anlam ve öneme sahiptir. Çünkü eğitimin baş aktörü olan insan, beden ve ruhtan müteşekkil bir varlıktır. Bedenin ihtiyaçlarının karşılanması ne kadar önemli ise ruhun ihtiyaçlarının karşılanması bir o kadar hatta daha fazla önem taşımaktadır. Çok hızlı gelişen, değişen teknolojilerle bilginin değişim süreci de hızla değişmiş ve insanın manevi yönü ihmal edilir olmuştur.

2023 Eğitim Vizyonu'nun en temel felsefesi insanı maddi-manevi tüm unsurlarıyla bir bütün olarak ele almaktır. Bu ana felsefe doğrultusunda hedefler güncellenmiş ve okulumuzun 2019-2023 yıllarına ait stratejik plânı hazırlanmıştır. Hazırlanan Stratejik Plan (2019-2023)'ın da belirlenen amaç ve hedeflere ulaşmamızda, okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Büyük ve Güçlü Türkiye'nin hedefleri düşünöldüğünde yapacağımız iş; *"Bugünden başlayarak belirlediğimiz yeni yol haritası çerçevesinde ahlak telakkisine dayalı ve insanı merkeze konumlandıran bir varlık ve bilgi anlayışına hayat vermektir."*

Okulumuza ait bu planın hazırlanmasında ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan stratejik planlama ekiplerimize, İl Milli Eğitim Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Bölümü çalışanlarına teşekkür ediyor, bu plânın başarıyla uygulanması ile okulumuzun başarısının daha da artacağına inanıyor, tüm personelimize başarılar diliyorum.

Ali CENGİZ
Okul Müdür Vekili

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ	11
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	16
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	20
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	23
MİSYONUMUZ	23
VİZYONUMUZ	23
TEMEL DEĞERLERİMİZ	23
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	24
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	24
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	27
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	34
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	38
EKLER:	ERROR! BOOKMARK NOT DEFINED.

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Ali CENGİZ	Okul Müdür Vekili	Ali CENGİZ	Okul Müdür Vekili
Cansu YALDIZ	Öğretmen	Cansu YALDIZ	Öğretmen
Mustafa BAYRAM	Öğretmen	Rasim ÖZTÜRK	Öğretmen
Ali KATRANCI	Okul Aile Birliği Başkanı	Rabia DİLEKMEN	Öğretmen
Elif AKÇA	Okul Aile Birliği Kurul Üyesi	Senem GARİP	Gönüllü Veli

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz Kütahya'nın kuzeyinde, Kütahya - Eskişehir karayolunun 21. km'sinden 4 km içerde, şifalı sularının merkezi Ilıca denilen mevkide yer almaktadır. 1972 yılında Eski Han Kahvesinde açılmış olan okulumuz 1981 yılına kadar geçici binalarda eğitim hizmeti vermiştir. 1981 yılında Nihal GÜNDÜZ tarafından annesi Adile Hanım ve erkek kardeşi Zeyyat Bey anısına arsası Orman Bakanlığında 49 yıllığına kira bedelsiz olarak yaptırılmıştır. 23 Ekim 1981 tarihinde dönemin valisi Soner ARMAN tarafından hizmete açılmıştır. Okulun adı Adile Zeyyat Şora İlkokulu olarak yenilenmiştir.

Okulumuza daha sonra İl Milli Eğitim Müdürlüğümüz tarafından üç derslikli yeni bina yaptırılarak 1996-1997 Eğitim-Öğretim yılında hizmete girmiştir. Aynı yıl okulumuz Taşınabilir Eğitim Merkezi olarak belirlenmiştir. 1998 yılında Eskişehirli hayırsever Ahmet ŞEKER tarafından üç derslik daha yapılan okulumuz 1998-1999 Eğitim-Öğretim yılında İlköğretim okuluna dönüştürülerek sekiz yıllık kesintisiz eğitime başlamıştır. 2012-2013 Eğitim-Öğretim yılında zorunlu eğitimin 8 yıldan 12 yıla çıkartılması ve eğitim sisteminin 4+4+4 şeklinde kademelendirilmesi ile de ilk ve ortaokul birbirinden ayrılarak, okulumuz Adile Zeyyat Şora Ortaokulu olarak eğitim-öğretim hizmetine devam etmektedir. Okul binamız 6 derslik, 1 spor odası, 1 öğretmenler odası ile 1 müdür ve müdür yardımcısı odasından müteşekkildir.

2003-2004 Eğitim-Öğretim yılından beri Işıkkara, Karacaören, Yeni Kızılcaören, Yazlıca, Hamidiye Kızılcaören, Nusret, Ahmetoluğu, Sobran ve Sofça Köylerinden öğrencilerin taşınması okulumuza yapılmaktadır. 2015-2016 Eğitim-Öğretim yılından itibaren de İncik, Fındık, Sabuncupınar ve Akpınar Köylerindeki öğrencilerin taşınması okulumuza yapılmaya başlanmıştır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Kütahya			İlçesi: Merkez		
Adres:	Işıkkara Mahallesi 2. Kütahya Caddesi No:31 Ilıca Kaplıcaları-Kütahya		Coğrafi Konum (link):	Adile Zeyyat Şora Ortaokulu	
Telefon Numarası:	0 274 245 29 20		Faks Numarası:	----	
e- Posta Adresi:	716195@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	http://adilezeyyatsoraortaokulu.meb.k12.tr	
Kurum Kodu:	716195		Öğretim Şekli:	Tam Gün	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1996			Toplam Çalışan Sayısı	8	
Öğrenci Sayısı:	Kız	22	Öğretmen Sayısı	Kadın	3
	Erkek	13		Erkek	4
	Toplam	35		Toplam	7
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		5,83	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		8,75
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		5	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		48,57TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		4 yıl

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Branş Öğretmeni	2	3	5
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	0	1	1
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	4	4	8

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon		x
Derslik Sayısı	6	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m2)	49	Kütüphane		x
Kullanılan Derslik Sayısı	4	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	4	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	17	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	44	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	313	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	658			
Okul Kapalı Alan (m2)	482			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	-			
Kantin (m2)	-			
Tuvalet Sayısı	8			
Kömürlük	1			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5/A	3	2	5
6/A	7	2	9
7/A	6	7	13
8/A	6	2	8

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	7	TV Sayısı	-
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	5	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	16 Mbps

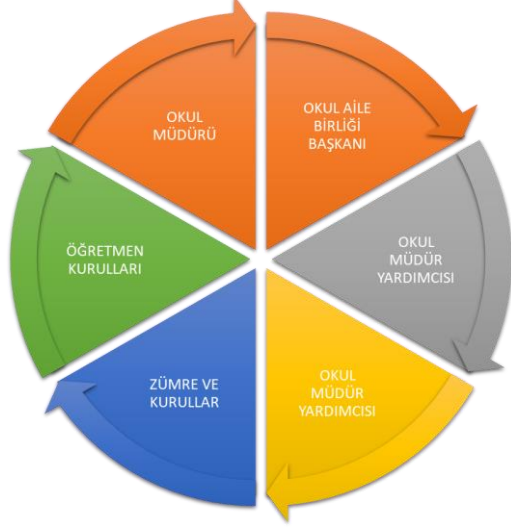
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Bütçe / Yıl	2016	2017	2018
Gelir Miktarı	2000TL	1500TL	1700TL
Gider Miktarı	2000TL	1500TL	1700TL

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	% 56	% 22	% 11	% 11	-
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	% 33	% 33	% 17	% 17	-
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	% 12	% 11	% 33	% 33	% 11
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	% 5	% 62	% 22	% 11	-
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	% 44	% 39	% 6	% 11	-
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	% 11	% 50	% 22	% 17	-
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	% 33	% 50	% 17	-	-
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	% 28	% 50	% 22	-	-
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	% 28	% 44	% 17	% 11	-
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	% 55	% 28	% 17	-	-
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	% 5	% 28	% 17	% 33	% 17
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	% 11	% 56	% 28	% 5	-
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	% 11	% 33	% 45	% 11	-
14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.					
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz				
1	Şube öğrenci sayılarının az olması	Taşımali eğitim olması nedeniyle ulaşımın zor olması				
2	Etkileşimli tahtaların olması	Okul bahçesinin küçük olması				
3	Öğretmen ve öğrenci ilişkilerinin samimi olması	Spor salonunun olmaması				
4	Okulumuza gezici kütüphane gelmesi	Taşımali öğrencilerin yemek yiyeceği yemekhanenin olmaması				
5	Arkadaşlık ilişkilerimizin güzel olması	Okul Rehber Öğretmenin olmaması				

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	% 60	% 40	-	-	-
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	% 100	-	-	-	-
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	% 60	% 40	-	-	-
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	% 60	% 40	-	-	-
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	-	% 60	% 40	-	-
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	-	% 40	% 40	% 20	-
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	-	-	% 60	% 20	% 20
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	% 60	% 20	% 20	-	-
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	% 40	% 20	% 40	-	-
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	% 60	% 40	-	-	-
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	% 60	% 40	-	-	-
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	% 20	% 20	% 60	-	-
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	% 40	% 60	-	-	-
14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.					
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz				
1	Etkileşimli tahtanın bulunması	Binanın fiziki olarak yetersiz, bahçenin küçük olması				
2	Temiz ve hijyenik olması	Velilerin öğrencilerle yeterli derecede ilgilenmemesi				
3	Sınıf mevcutlarının az olması	Taşımali eğitimden kaynaklanan bazı sıkıntılar				
4	Öğretmen-öğrenci ilişkilerinin güzel olması	Okul tuvaletlerinin bina dışında olması				
5						

Veli Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	% 52	% 26	-	% 18	% 4
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	% 61	% 35	-	% 4	-
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	% 41	% 26	% 18	% 4	% 11
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	% 42	% 27	% 12	% 11	% 8
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	% 52	% 22	% 15	-	% 11
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	% 37	% 30	% 18	% 4	% 11
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	% 48	% 30	% 4	% 7	% 11
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	% 35	% 23	-	% 23	% 19
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	% 74	% 15	-	% 4	% 7
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	% 41	% 26	% 15	% 14	% 4
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	% 67	% 15	% 4	% 11	% 3
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	% 30	% 18	% 7	% 4	% 41
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	% 41	% 26	% 4	% 18	% 11
14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.					
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz		Olumsuz (başarısız) yönlerimiz			
1	Öğrenci-Öğretmen ilişkisinin güzel olması		Spor salonu olmaması			
2	Temiz ve tertipli olması		Bahçenin küçük olması			
3	Etkileşimli tahta olması		Tuvaletlerin bina dışında olması			
4	Personelin güler yüzlü olması		Yemekhane olmaması			
5	Sınıf şube sayılarının az olması		Bazı branş öğretmenlerinin olmaması (Resim,Müzik gibi)			

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelirden bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırırda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Kayıt alanındaki öğrencilerin tamamına erişim sağlanması Sürekli devamsız öğrenci bulunmaması Öğrenci-öğretmen ilişkisinin güçlü, samimi olması Sınıf mevcutlarının kalabalık olmaması nedeniyle öğrencilere bireysel olarak daha fazla zaman ayırabilme fırsatı Ders dışı çalışmalarla öğrencilerin çok yönlü geliştirilebilmesi Sürekli devamsız öğrenci bulunmaması
Çalışanlar	Yeniliğe ve gelişime açık personelden oluşması Okul personelinin kendisini okulun değerli bir üyesi olarak görmesi İdareci ve öğretmenlerin birbiriyle uyum içerisinde çalışması Çalışanların kurum kültürünü özümsemiş olması

Veliler	Velilerin okul personelini samimi ve güvenilir bulması Velilerin öğretmen ve idarecilere dilediği zaman ulaşma imkânının olması
Bina ve Yerleşke	Okulun temizlik ve ısınma probleminin olmaması Okulun güvenlik sorununun olmaması Okulun bulunduğu çevrenin gürültüden uzak olması ve doğal çevresinin güzel olması Sınıflardaki öğrenci mevcutlarının az olması Okul binasının çok katlı olmaması
Donanım	Sınıflarımızda etkileşimli tahta destekli eğitim yapılıyor olması Güvenlik kameralarının olması
Bütçe	Bütçe gelirlerinin verimli kullanılması
Yönetim Süreçleri	Okul idareci sayısının yeterli olması Alınan kararların çalışanların katılımıyla alınması. Okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşılması.
İletişim Süreçleri	Öğrenci ve öğretmenlerin kolayca iletişim kurabilmeleri Okul web sitesinin ve e posta adresinin olması E okul sisteminin öğrenci ve veliler tarafından kolay takibi Veli ve öğrencilerin idareci ve öğretmenlerin telefonlarına rahatlıkla ulaşabilmeleri

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin okulda ders ve etkinliklere isteksiz katılımı. Öğrencilerin okuma alışkanlığı ve bilgiye ulaşma düzeylerinin düşük olması Yaz aylarında öğrencilerin tarım ve hayvancılık işleriyle uğraşmaları nedeni ile devamsızlık oranının artması
------------	--

	<p>Evinde teknolojik imkânları bulunan öğrencilerin çok az olması. Öğrencilerin taşınmalı olması nedeniyle hava muhalefeti, servisi kaçırma vb nedenlerden dolayı okula gelememeleri.</p>
Çalışanlar	<p>Okul personelin yapılan projelerde görev almaya isteksiz olması, sorumluluktan kaçması. Öğretmenlerin görevlerinin sadece derse girip çıkmak şeklinde bir anlayışa sahip olması. Yapılacak iş ve işlemlerde her şeyi idareden bekleme.</p>
Veliler	<p>Velilerin toplantı ve etkinliklere yeterince ilgi göstermemesi. Velilerin öğrencilerinin ders, proje, ödev gibi konularda yeterince zaman ayırmaması. Köylerden taşınmalı olarak gelen öğrencilerin veliler tarafından işlerinde yardımcı olarak çalıştırılması nedeniyle yorgun, ödevlerini yapmamış olarak gelmesi</p>
Bina ve Yerleşke	<p>Okulumuzda çok amaçlı salon ve taşınmalı öğrencilerin yemek yiyebileceği yemekhane olmaması Okul bahçesinin küçük olması, oyun alanlarının dar olması. Okul tuvaletlerinin bina dışında olması Binanın plansız sonradan ilavelerle inşa edilmiş olması</p>
Donanım	<p>Fatih projesi kapsamında oklumuzda gönderilen etkileşimli tahtaların alt yapısının yapılmamış olması İnternette sürekli kesintiler yaşanması ve internetin çok ağır çalışması. DyNed vb. çalışmalar için yeterince bilgisayar laboratuvarının olmaması. Elektrik kesintilerinin çokça yaşanması ve jeneratörün olmaması</p>
Bütçe	<p>Okulumuza gelir getirici herhangi bir kaynağın olmaması. Okula yapılan bağışların çok az olması. Okulumuzun muhtarlıklar ve STK lar tarafından yeterince desteklenmemesi</p>
Yönetim Süreçleri	<p>Okulun il merkezine olan uzaklığından ve maddi imkânların yetersizliğinden dolayı yerel ve ulusal faaliyetlere katılımın yetersiz olması</p>

İletişim Süreçleri	Okulumuz öğrencilerinin büyük çoğunluğunun taşınmalı olması nedeniyle velilerimizin köylerde ikamet etmesinden dolayı velilerle iletişim kurmada zorluklar yaşanması
--------------------	--

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Devlet yöneticilerinin eğitim öğretime önem vermesi ve bütçeden eğitime daha fazla ödenek ayrılması Eğitim ve öğretimin kalitesini arttırmaya yönelik olarak yapılan çalışmalar
Ekonomik	Ders kitaplarının bakanlığımızca ücretsiz dağıtılıyor olması Okulumuzun telefon, elektrik, su, yakıt gibi.. giderlerin bakanlığımızca gönderilen ödeneklerle İl Milli Eğitim Müdürlüğümüz tarafından karşılanıyor olması. Devlet tarafından ücretsiz destekleme ve yetiştirme kurslarının karşılanması
Sosyolojik	Okul personelinin genç, dinamik ve yeniliğe açık olması Eğitim ve öğretim konusunda giderek bilinçlenen veli profili
Teknolojik	Gelişen teknolojilerin bakanlığımızca okullarda kullanılması yönündeki çalışmaları FATİH Projesi kapsamında bakanlığımızca yürütülen çalışmalar (Etkileşimli tahta)
Mevzuat-Yasal	Kursların mevzuat çerçevesinde kolayca açılması DYS, E-Müfredat gibi sistemlerle yazışmaların kolayca yapılması ve kağıt israfının önlenmesi.
Ekolojik	Okulun turizm merkezinde olması Okulun bulunduğu çevrede market, restoran gibi işletmelerin olması

Tehditler

Politik	Sınav sisteminin sık aralıklarla değiştirilmesi. Okul personeli ile veliler arasındaki anlaşmazlıkta velilere pozitif ayrımcılık yapılması.
Ekonomik	Veli ve toplumun okula maddi desteğinin olmaması Kayıt bölgemizin Sosyo-Ekonomik yapısının düşük olması Genel ve yerel bütçeden okullara ayrılan payın yetersizliği,
Sosyolojik	Okulumuz kayıt alanının sürekli göç vermesi Ailelerin düşük gelirli olması ve okul sonrası öğrencilerden aile bütçesine katkı sağlayacak işler yapma beklentileri
Teknolojik	Teknolojik donatım maliyetlerinin pahalı olması İnternet alt yapısının olmaması ve bu konula yaşanan problemler
Mevzuat-Yasal	Taşıma merkezi olmamız nedeni ile Örgün ve Yaygın Eğitimi Destekleme Kursları Yönergesinden yeterince faydalanılamaması
Ekolojik	Personelin okula ulaşımının kolay sağlanamaması Taşıma merkezi okul olmamız nedeniyle yaşanan ulaşım zorlukları

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve

öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okula kayıt
2	Okula Devam/ Devamsızlık
3	Okula Uyum, Oryantasyon
4	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler

5	Yabancı Öğrenciler
6	Hayat boyu Öğrenme

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	
1	Akademik Başarı
2	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim
3	Sınıf Tekrarı
4	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme
5	Öğretim Yöntemleri
6	Ders araç gereçleri

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	Kurumsal İletişim
2	Kurumsal Yönetim
3	Bina ve Yerleşke
4	Donanım
5	Temizlik, Hijyen
6	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
7	Taşıma ve servis

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Öğrencilerimizi milli, manevi ve evrensel değerlere bağlı; araştıran, kendini yenileyen, insan hak ve özgürlüklerini savunan iyi eğitilmiş bireyler olarak geleceğe hazırlamaktır.

VİZYONUMUZ

Her öğrencinin ilgi ve yetenekleri ölçüsünde öğrenmesine ve yeteneklerini geliştirmesine yardımcı olan, okulunda kendilerini ayrıcalıklı hissettiği, başarılı okul olmak

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) İnsan haklarına, farklı kültür ve inançlara saygı
- 2) Toplumun ve ülkemizin geleceğine karşı sorumluluk
- 3) Değişime, gelime açık ve üretken olmak

- 4) Önerilere, fikirlere açık, katılımcı ve şeffaf anlayış
- 5) Çözüm odaklı, üretken, yenilikçi olmak
- 6) Tarafsız, adil ve güvenilir yönetim anlayışı

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİMİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Kayıt alanımızdaki öğrencilerin eğitim-öğretime adil şartlar altında erişmesini sağlamak, öğrencilerimizi bir üst öğrenime içinde buldukları şartlar gözetilerek ilgi, yetenek ve ihtiyaçları doğrultusunda hazırlamak.

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)		100	100	100	100	100	100
PG 1.1.2	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)		0	20	40	60	75	90
PG 1.1.3	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	5.sınıf	0	0	0	0	0	0
		6.sınıf	0	0	0	0	0	0
		7.sınıf	0	0	0	0	0	0
		8.sınıf	0	0	0	0	0	0
PG 1.1.4	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	5.sınıf	0	0	0	0	0	0
		6.sınıf	0	0	0	0	0	0
		7.sınıf	0	0	0	0	0	0
		8.sınıf	0	0	0	0	0	0
PG 1.1.5	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	Asansör	0	0	0	0	0	0
		Rampa	0	1	1	1	1	1
		Engelli WC	0	1	1	1	1	1
		Yürüme Şeridi	0	1	1	1	1	1
PG 1.1.6	Dezavantajlı öğrenciler	Anne/baba ayrılmış öğrenci sayısı	4	3	3	2	2	2
		Anne/baba vefat etmiş öğrenci sayısı	0	0	1	1	1	1
		1.Derece Şehit yakını olan öğrenci sayısı	0	0	0	0	0	0
PG 1.1.7	Kaynaştırma eğitimi alan öğrenci sayısı		2	2	1	1	1	1
PG 1.1.8	Evde eğitim alan öğrenci sayısı		0	0	0	0	0	0

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerin okula kayıt takipleri yapılacak, velilerle iletişime geçilecek	Okul idaresi	Ağustos - Eylül Ayları
1.1.2	Öğrencilerimizin % 90'ı okulumuza taşınmalı olarak gelmektedir. Bu nedenle öğrencilerin oryantasyon eğitimine katılımlarında servis sorunu yaşanmaktadır. Sorunun çözümü için İl Milli Eğitim Müdürlüğümüzden yardım istenecektir.	Okul idaresi	Eylül Ayı
1.1.3	-Öğrencilerin devamsızlık yaptığı günlerde veli bilgilendirilecek, öğrencinin okula devamı sağlanacaktır. -Öğrencilerin devamsız olduğu günler 7-12-15'e ulaştığında devamsızlık mektubu gönderilerek durumdan haberdar edilecek	Sınıf Öğretmenleri Okul İdaresi	Eğitim-Öğretimin Yapıldığı Günler
1.1.4	Okulumuz köy okulu olduğu için yabancı öğrenci bulunmamaktadır.		
1.1.5	Okulumuz asansör ihtiyacı yoktur. Engelli WC,rampa ve yürüme şeridi yapımı için İl Milli Eğitim Müdürlüğünden ödenek talep edilecektir.	Okul İdaresi	2019-2020 Eğitim Öğretim Yılı
1.1.6	Dezavantajlı öğrenciler sınıf rehber öğretmeni tarafından gözlenerek rehberlik faaliyetleri artırılacak, gerekli görülmesi halinde öğrencilerin durumunu takip etmek üzere rehber öğretmeni talep edilecek/rehber öğretmene yönlendirilecek	Sınıf Rehber Öğretmeni Okul İdaresi	Sürekli
1.1.7	Kaynaştırma eğitimi alan öğrenciler için destek eğitim odası ve özel eğitim sınıfı açılacak, Öğretmenlere BEP hazırlama konusunda RAM tarafından destek ve eğitim almaları sağlanacak	Okul İdaresi	Her Yıl Eylül Ayında Gerekli Halledede
1.1.8	Evde eğitim alması gereken öğrencimiz olması halinde öğretmen ihtiyacının karşılanması için Milli Eğitim müdürlüğü	Okul İdaresi	Gerekli Halledede

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	aracılığıyla il genelinde tüm öğretmenlere duyuru yapılacak		

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG 2.1.1	Okulda öğrenci gelişimine yönelik yapılan faaliyet sayısı (Hijyen, sağlıklı beslenme, trafik eğitimi vb.)	7	9	10	12	13	15	
PG 2.1.2	Takdir belgesi alan öğrencilerin oranı	22	25	27	30	32	35	
PG 2.1.3	Teşekkür belgesi alan öğrencilerin oranı	28	30	32	34	36	38	
PG 2.1.4	İftihar/Onur belgesi alan öğrenci oranı	14	16	18	20	22	23	
PG 2.1.5	ÖDDK'ya sevk edilen öğrenci oranı	14	12	10	8	7	6	
PG 2.1.6	Ders notları sebebiyle Ş.Ö.K'e kalan öğrenci oranı	28	25	22	20	18	16	
PG 2.1.7	Ortaöğretim kurumları merkezi yerleştirme sınavı giren öğrenci sayısı	92	100	100	100	100	100	
PG 2.1.8	Kütüphanede öğrenci başına düşen kitap sayısı	13	18	23	28	32	35	
PG 2.1.9	Kütüphaneden faydalanan öğrenci oranı	85	90	95	100	100	100	
PG 2.1.10	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	10	13	17	19	21	23	
PG 2.1.11	Sosyal, kültürel faaliyetlere katılan öğrenci oranı	Edebi (kompozisyon, şiir, tiyatro)	14	15	17	18	20	21
		Sportif	37	40	45	50	55	60
		Sanatsal (müzik, resim vb.)	14	15	17	18	20	21
		Bilimsel	0	2	3	4	5	6

		Değerler Eğitimi	28	30	33	35	38	40
		Diğer (gezi, fuar, sergi vb.)	11	13	16	17	20	22
PG 2.1.12	Veli toplantılarına katılan veli oranı	5.sınıf	60	65	70	75	78	80
		6.sınıf	22	30	35	40	50	60
		7.sınıf	30	40	45	50	55	60
		8.sınıf	37	45	50	55	60	65
PG 2.1.13	Diğer kurumlarla yapılan iş birliği e sayısı (TÜBİTAK; Ulusal Ajans, ZEKA vb.)sayısı (Üniversite, STK, Devlet Kurumları vb.)		0	0	1	1	2	2
PG 2.1.14	Yıl boyunca yapılan proje		20	22	25	27	29	32
PG 2.1.15	Yıl boyunca yapılan seminer, konferans, panel vb. etkinlik sayısı		7	10	12	15	18	20
PG 2.1.16	Mahalli spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı		0	2	5	7	8	9
PG 2.1.17	Ders Dışı Eğitim Faaliyetleri kapsamında açılan kurs sayısı		0	1	2	3	4	5
PG 2.1.18	Ders Dışı Eğitim Faaliyetleri kapsamında açılan kurslara katılan öğrenci oranı %		0	5	10	15	20	25
PG 2.1.19	Öğrencilerin yabancı dil dersi yılsonu başarı puanı ortalaması		70	71	73	75	77	80
PG 2.1.20	DYK kurslarına katılan öğrenci oranı	1.Dönem	100	100	100	100	100	100
		2.Dönem	100	100	100	100	100	100
		Yaz Dönemi	0	5	10	15	20	25
PG 2.1.21	Kapatılan DYK kurslarının açılanlara oranı	1.Dönem	0	0	0	0	0	0
		2.Dönem	0	0	0	0	0	0
		Yaz Dönemi	0	0	0	0	0	0

PG 2.1.22	Lisanslı öğrenci oranı	37	40	45	50	55	60
-----------	------------------------	----	----	----	----	----	----

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1	Okulda öğrenci gelişimine yönelik yapılan faaliyet sayısı arttırılacak, Hijyen, sağlıklı beslenme, trafik eğitimi vb. konularda alanında uzman kişiler okula davet edilerek öğrenci ve personele seminer vermeleri sağlanacak	Öğretmenler Okul İdaresi	Eğitim-Öğretimin Yılı Süresince
2.1.2	Öğrencilere ve velilere verimli ders çalışma teknikleri hakkında her dönem başında bilgi verilecek, DYK açılmaya devam edilecek	Öğretmenler Okul İdaresi	Gerekli görülen zamanlarda
2.1.3	Öğrencilere ve velilere verimli ders çalışma teknikleri hakkında her dönem başında bilgi verilecek, DYK açılmaya devam edilecek	Öğretmenler Okul İdaresi	Gerekli görülen zamanlarda
2.1.4	-Değerler eğitimi çalışmalarına devam edilecek, örnek davranış sergileyen öğrenciler ödüllendirilerek diğer öğrenciler teşvik edilecek - Öğrencilerin Yerel-Ulusal yarışmalara katılımının artırılması sağlanacak	Görevli Öğretmenler ÖDDK	Haftalık-Aylık
2.1.5	Davranış problemi yaşayan öğrenciler destek almaları için rehberlik servisine yönlendirilecek, veli ile sürekli iletişim halinde olunacak, Sınıf Rehber öğretmenleri tarafından dönem başında öğrencilere Okul Öncesi ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği'nin ilgili maddeleri	Sınıf/Şube Rehber Öğretmenleri ÖDDK	Eğitim-Öğretimin Yılı Süresince

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	anlatılacak		
2.1.6	İstenilen başarı düzeyinde olmayan öğrenci ve velileriyle yüz yüze görüşülecek, verimli ders çalışma konusunda bilgilendirilecek	Öğretmenler	Eğitim-Öğretimin Yılı Süresince
2.1.7	Ortaöğretim kurumları merkezi yerleştirme ve bursluluk sınavlarına girecek öğrencilere sınav kaygılarını yenebilmeleri için RAM 'den destek istenerek seminer verilecek, sınıf rehber öğretmenleri bu konuda öğrencilere psikolojik destek sağlayacak, akademik başarıyı artırıcı çalışmalar yapılacaktır.	Öğretmenler Okul İdaresi	Eğitim-Öğretimin Yılı Süresince
2.1.8	"Bir Kitapta Benden" sloganıyla kitap toplama kampanyası yapılacaktır.	Mustafa BAYRAM	Mayıs ve Haziran Aylarında
2.1.9	Gezici Kütüphane'nin haftada veya iki haftada bir okulumuza gelmesini sağlayarak öğrencilerin kütüphaneden yararlanmasını sağlanacak, ayrıca il merkezindeki kütüphaneler ziyaret edilerek kütüphane kültürü oluşturulmaya çalışılacaktır.	Kütüphanecilik Kulübü	Kütüphaneler Haftası
2.1.10	Öğrencileri kitap okumaya teşvik amacıyla sınıflar bazında en çok kitap okuyan öğrenci her dönem sonunda ödüllendirilecektir. Kitap okuma yarışmalarına öğrencilerin katılımı teşvik edilecektir.	Sınıf/Şube Rehber Öğretmenleri	Dönem Sonları ve Gerekli durumlarda
2.1.11	Öğrencilerimizin yetenek ve kabiliyetlerine göre sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere katılımı desteklenecek, Yerel ve ulusal yarışmalara katılımı teşvik edilecek	İlgili Öğretmenler	Eğitim-Öğretimin Yılı Süresince
2.1.12	Veli toplantıları katılımın çoğalması için velilerin uygun olduğu gün ve saat dikkate alınarak yapılacak, veli ziyaretleri yapılacak	Sınıf/Şube Rehber Öğretmenleri	Eğitim-Öğretimin Yılı Süresince

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.13	Hazırlanan projelere yönelik işbirliği protokolleri hazırlanarak ilgili kurum/kuruluşlarla görüşme sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Kasım aylarında
2.1.14	Proje hazırlama ve yürütme konusunda açılacak hizmet içi eğitim kurslarına öğretmenlerin katılımı teşvik edilecek, kursa katılan öğretmenlerin edindiği bilgileri diğer öğretmen ve öğrencilerle paylaşımı için seminer düzenlenecek.	Okul İdaresi	Eğitim-Öğretimin Yılı Süresince
2.1.15	Yıl boyunca yapılacak seminer, konferans, panel vb. etkinlikler okulumuz öğretmenleri ile birlikte belirlenerek, belirlenen etkinliklerin gerçekleştirilmesinde İl Milli Eğitim Müdürlüğü ve diğer kurumlardan yardım istenecek	Okul İdaresi Tüm Öğretmenler	Eylül Aylarında
2.1.16	Sportif yeteneği olan öğrencilerin velileri bilgilendirilip mahalli spor kulüplerine yönlendirilmesi sağlanacaktır.	Beden Eğitimi Öğretmeni	Eğitim-Öğretimin Yılı Süresince
2.1.17	Ders Dışı Eğitim Faaliyetleri kapsamında kurslar açılarak.	Okul İdaresi	Ekim Aylarında
2.1.18	Ders Dışı Eğitim Faaliyetleri kapsamında kurslar açılarak öğrencilerin katılımı sağlanacak.	Okul İdaresi	Eğitim-Öğretimin Yılı Süresince
2.1.19	Yabancı dil bilmenin önemi ve avantajları öğrencilere anlatılacak. Seçmeli dersler ve DYK kursları konusunda öğrencilerin yabancı dil dersine yönlendirilmesi tavsiye edilecek.	İngilizce Öğretmeni	Eğitim-Öğretimin Yılı Süresince
2.1.20	DYK takvimi takip edilerek öğrencilerin zamanından başvuru yapmaları sağlanacak, DYK takvimi velilere bildirilecek.	Okul İdaresi	DYK Takvimine Göre
2.1.21	Öğrencilerin DYK ya devam durumları takip edilerek, veli bilgilendirilecek.	Okul İdaresi	Eğitim-Öğretimin Yılı Süresince

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.22	Okul sporlarına katılım sağlanacak, yetenekli öğrenciler kulüplere yönlendirilecek	Beden Eğitimi Öğretmeni	Eğitim-Öğretimin Yılı Süresince

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 2.2.1	Rehberlik servisinden bireysel olarak yararlanan öğrenci oranı	17	20	25	30	35	40
PG 2.2.2	Eğitim-öğretim faaliyetlerinin korkudan, şiddetten ve endişeden arındırılması için gerçekleştirilen rehberlik faaliyeti sayısı	1	2	2	2	3	3
PG 2.2.3	Velilere yönelik yapılan eğitsel rehberlik sayısı	1	1	2	2	3	3
PG 2.2.4	Kariyer ve mesleki tanıtım kapsamında düzenlenen faaliyet sayısı	4	4	5	6	7	7

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1	Okul Rehberlik Hizmetleri Yürütme Kurulu öğrencilere rehberlik servisinden faydalanma ile ilgili öğrencileri ve velileri bilgilendirecek	Okul Rehberlik Hizmetleri Yürütme Kurulu	Eğitim-Öğretimin Yılı Süresince
2.2.2	Eğitim-öğretim faaliyetlerinin korkudan, şiddetten ve endişeden arındırılması için birinci dönem 1 ve ikinci dönem 1 olmak üzere 2 faaliyet düzenlenerek faaliyet sayıları arttırılacak.	Okul Rehberlik Hizmetleri Yürütme Kurulu	Eğitim-Öğretimin Yılı Süresince
2.2.3	Rehberlik Araştırma Merkezi ile işbirliğine gidilerek velilere her dönem başında eğitsel rehberlik faaliyeti düzenlenecek	Okul Rehberlik Hizmetleri Yürütme Kurulu	Ekim ve Şubat Aylarında
2.2.4	Okul Rehberlik Hizmetleri Yürütme Kurulu farklı meslek gruplarından kişi ya da kişileri okulumuza davet ederek öğrencilerimize mesleği hakkında bilgi verilmesi sağlanacak.	Okul Rehberlik Hizmetleri Yürütme Kurulu	Eğitim-Öğretimin Yılı Süresince

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. Okulumuz insana hizmet odaklı çalışan bir kurum haline getirilecek, yararlanıcıların memnuniyetleri ve çalışanların mesleki yeterlilikleri arttırılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG 3.1.1	Lisansüstü eğitimi tamamlamış personel oranı(%)	Öğretmen	0	0	16	16	33	33
		Yönetici	0	0	0	50	50	100
PG 3.1.2	Yıl içerisinde hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan personel oranı		25	30	35	40	45	50
PG3.1.3	Memnuniyet oranları	Öğrenci	64	67	70	75	80	85
		Veli	72	75	80	85	85	90
		Personel	75	80	85	90	90	95
PG 3.1.4	Okulun güvenlik durumu	Güvenlik Personeli	0	0	1	1	1	1
		Kamera	1	1	1	1	1	1
		Okul çevre duvarı	1	1	1	1	1	1
		Yangın Sistemi	0	0	0	1	1	1
PG 3.1.5	2023 Vizyonu kapsamında alınan rozet sayısı		0	0	1	1	1	1
PG 3.1.6	Kalite etiketi sahiplik durumu		0	0	1	1	1	1
PG 3.1.7	Personelin eğitim öğretim yılı içerisinde kullandığı rapor ve mazeret izinli gün sayısı ortalaması		6	5	4	4	3	2
PG 3.1.8	Yıl içerisinde ödül alan personel sayısı		2	3	4	4	5	5
PG 3.1.9	Okul web sayfasında yayınlanan haber sayısı		12	30	45	60	70	80
PG 3.1.10	Okul web sayfası ziyaretçi sayısı		1910	2200	2500	3000	3500	4000
PG.3.1.11	Yönetici ve öğretmenlerin kuruma aidiyetlerini güçlendirmeye yönelik yapılan etkinlik sayısı		1	2	3	3	4	5

PG.3.1.12	Taşıma kapsamında olan öğrenci oranı	88	88	94	88	94	94
-----------	--------------------------------------	----	----	----	----	----	----

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Okul personelinin Lisansüstü eğitim almaları teşvik edilecek. Lisansüstü eğitim alan personele ders programı, nöbet gibi konularda mümkün mertebe kolaylık sağlanacak	Okul İdaresi	Yıllık Periyotlarda
3.1.2	Yıl içerisinde açılacak hizmet içi eğitim faaliyetleri takip edilerek personel bilgilendirilecek, hizmet içi eğitim faaliyetlerine personelin katılımı teşvik edilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim-Öğretimin Yılı Süresince
3.1.3	Öğretmen, veli ve öğrenci memnuniyet anketleri düzenlenerek, yapılan analiz sonucunda eksik görülen durumlar giderilmeye çalışılacaktır.	Okul İdaresi	Ocak- Mayıs Aylarında
3.1.4	Okulun güvenlik durumu ile ilgili eksiklikler giderilecek, Güvenlik sistemlerin bakım ve kontrolleri düzenli olarak yapılacaktır.	Okul İdaresi ve İSG Kurulu	Aylık ve Yıllık Periyotlarla
3.1.5	Okul Eğitim Vizyonu ekibi kurulmuş, projeler belirlenmiş, görev dağılımı yapılmış ve çalışmalara başlanmıştır	Okul İdaresi	Aylık Periyotlarda
3.1.6	Eğitim Vizyonu ekipleri çalışmalarını düzenli olarak devam edecek, ekiplere rehberlik hizmeti sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Aylık Periyotlarda
3.1.7	Okul personelin çok önemli ve acil işleri dışında izin kullanmaması teşvik edilecek, konu öğretmenler kurulu toplantılarından gündeme alınacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim-Öğretimin Yılı Süresince

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.8	Okul personelin örnek tutum ve başarılı çalışmaları desteklenecek, ayrıca Milli Eğitim Müdürlüğü de haberdar edilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim-Öğretimin Yılı Süresince
3.1.9	Okul web sayfasının içeriği zenginleştirilerek, yayınlanan haberler düzenli olarak güncellenmesi sağlanacak	Okul Web Sitesi Yönetimi	Eğitim-Öğretimin Yılı Süresince
3.1.10	Velilere veli toplantılarında okul web sitesinin tanıtımı yapılarak öğrencilere ve velilere okul ile ilgili haberleri okul web sayfasından takip etmeleri telkin edilecektir.	Okul Web Sitesi Yönetimi	Gerekli Zamanlarda
3.1.11	Kurum kültürünü, yönetici ve öğretmenlerin kuruma aidiyetlerini güçlendirmek için her dönem en az iki adet faaliyet düzenlenecek	Yönetici ve Öğretmenler	Eğitim-Öğretimin Yılı Süresince
3.1.12	Öğrencilerin taşıma ve yemek ile ilgili sıkıntılar yaşamamaları için kontroller günlük olarak yapıp, görülen aksaklıklar tutanak altına alınıp İl Milli Eğitim Müdürlüğüne ivedilikle iletilecektir.	Okul İdaresi Nöbetçi öğretmenler	Eğitim-Öğretimin Yılı Süresince

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	25.000,00	35.000,00	40.000,00	50.000,00	60.000,00	210.000,00
TOPLAM	25.000,00	35.000,00	40.000,00	50.000,00	60.000,00	210.000,00

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.